

Số: /BC-UBND

Xuân Lộc, ngày tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO
Cải cách hành chính Quý 3 năm 2025 xã Xuân Lộc

Thực hiện Văn bản số 3239/SNVCCHC&VTLT của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch CCHC năm 2025 và thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ; Ủy ban nhân dân xã báo cáo đánh giá tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC quý III năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 1824/QĐ-UBND ngày 16/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước trong 6 tháng cuối năm 2025. UBND xã Xuân Lộc đã ban hành Quyết định số 633/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 về việc ban hành kế hoạch CCHC các tháng cuối năm 2025

- Ủy ban nhân dân xã ban hành đầy đủ các kế hoạch, văn bản chỉ đạo, điều hành công tác CCHC từ xã đến xã đảm bảo đúng thời gian và nội dung yêu cầu.

- UBND xã triển khai nghiêm túc Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh về ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 về việc ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 54/2019/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh về quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước và cơ quan trung ương đóng trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức triển khai và đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 01-KH/BCĐ ngày 23/6/2025 của Ban Chỉ đạo 57 thành phố về thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

- Công tác tuyên truyền CCHC được UBND xã quan tâm chỉ đạo thực hiện; UBND xã đã phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thiết lập trang thông tin điện tử của xã; việc đăng tin tuyên truyền về CCHC đang được triển khai thực hiện.

- Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND tỉnh giao: Trong quý III có 20 nhiệm vụ được giao và đã hoàn thành đúng hạn 14 nhiệm vụ, quá hạn 06 nhiệm vụ.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Công tác tham mưu và ban hành văn bản QPPL: Trong Quý III, UBND xã đã ban hành 0 văn bản quy phạm pháp luật.

Tiếp tục phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác theo dõi thi hành pháp luật và nghiệp vụ theo dõi thi hành pháp luật, cụ thể: Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP.

- Tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL: Báo cáo tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL: thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP, UBND xã đã ban hành 01 văn bản QPPL.

- Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: Công tác thi hành và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã Xuân Lộc luôn được quan tâm thực hiện, UBND xã đã giao nhiệm vụ công chức thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác theo dõi, đôn đốc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP về theo dõi tình hình thi hành pháp luật. Từ 01/7/2025 đến nay không có vụ việc vi phạm hoặc xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã.

- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Công tác tuyên truyền BPGDPL luôn được Cấp uỷ, chính quyền quan tâm, chỉ đạo. UBND xã đã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu, phối hợp với Công an xã, các trường học tuyên truyền các nội dung của Luật an ninh mạng, Bạo lực học đường, phòng chống đuối nước trong các trường học; phối hợp với Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá - Xã hội tuyên truyền các nội dung về Luật Đất đai, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, một số nội dung về phòng chống sâu bệnh ở các trà lúa, dịch tả lợn châu phi và một số văn bản pháp luật khác.

Tuyên truyền qua loa truyền thanh cấp xã được thực hiện thường xuyên, liên tục hằng tuần với các nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông, khiếu nại, tố cáo; an toàn vệ sinh thực phẩm; chính sách, pháp luật của nhà nước

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Việc niêm yết công khai TTHC được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, niêm yết công khai TTHC kịp thời, đảm bảo đúng ngày. Từ ngày 01/7/2025 Trung tâm hành chính công xã Xuân Lộc đi vào hoạt động, tiếp nhận các thủ tục từ UBND cấp huyện chuyển về. Hiện nay, đang áp dụng thực hiện 543 thủ tục hành chính trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã. Trong đó 77 thủ tục trực tuyến toàn trình và 248 thủ tục trực tuyến một phần.

Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp:

Trung tâm hành chính công xã được xây dựng với diện tích 50m²; bao gồm 5 quầy giao dịch tiếp nhận và trả kết quả thuộc các lĩnh vực và bố trí 01 bàn hướng dẫn hồ sơ thủ tục cho người dân. Các ngành dọc được bố trí tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại trung tâm bao gồm: Bưu điện, bảo hiểm xã hội, văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất. Trung tâm được bố trí 02 máy vi tính để bàn (trong đó có 01 máy phục vụ người dân nộp hồ sơ trực tuyến); 03 máy scan (trong đó đang mượn của công an 02 cái), và một số trang thiết bị thiết yếu phục vụ công tác, đang thiếu máy lấy số tự động, bảng hiển thị và máy in hoá đơn điện tử.

+ Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: Tổ chức các hội nghị tập huấn, hướng dẫn cán bộ, công chức cấp xã thực hiện số hóa hồ sơ tiếp nhận đầu vào, tiếp nhận, xử lý thủ tục hành chính.

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: Quý III năm 2025, thủ tục hành chính được tiếp nhận và xử lý tại các phòng ban chuyên môn cấp xã là: 1023 hồ sơ. Đã xử lý 1023 hồ sơ, đang xử lý 0 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ đúng hạn đạt 100%. (hồ sơ trực tuyến toàn trình: 147, một phần: 876 hồ sơ. Trong đó có 06 hồ sơ nhận trực tiếp)

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đã được thực hiện nghiêm túc theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 08/12/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh. Hiện tại đã áp dụng thực hiện niêm yết bằng mã QR các thủ tục hành chính để người dân tiện theo dõi, áp dụng thực hiện.

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 0.

Trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0

Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

Tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã có bố trí hộp thư góp ý để tiếp nhận các ý kiến phản ánh kiến nghị về quy trình, thủ tục hành chính, hành vi hành chính của đội ngũ công chức giải quyết thủ tục hành chính hoặc qua bộ phận tiếp công dân nhằm đảm bảo mọi ý kiến, kiến nghị đều được tiếp thu, xử lý, giải quyết kịp thời đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính và quyền lợi của nhân dân.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Sau khi tổ chức mô hình chính quyền 02 cấp, UBND xã Xuân Lộc đã thực hiện việc sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức phù hợp với thực tiễn của địa phương. Việc thành lập các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND xã được tiến hành đảm bảo theo quy định. Nhờ đó, bộ máy của UBND xã vận hành ổn định, đảm bảo hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành. Đặc biệt, xã cũng đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, góp phần nâng cao hiệu suất công việc. Dù mới thành lập, xã Xuân Lộc đã bước đầu phát huy tốt tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW trong xây dựng bộ máy tinh gọn, hiệu quả.

- Thực hiện Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, xã, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, xã Xuân Lộc thành lập các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính gồm: Phòng Kinh tế; phòng Văn hóa - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm Phục vụ hành chính công. Các cơ quan chuyên môn bố trí 01 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng; đối với Trung tâm Phục vụ hành chính công bố trí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân kiêm Giám đốc và bố trí 01 Phó Giám đốc chuyên trách. Đến nay, UBND xã đã ban hành các quyết định về quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của các phòng chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức: Thực hiện quản lý, sử dụng, bố trí số lượng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định hiện hành.

- Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền ở địa phương.

Việc tuân thủ các quy định về phân cấp được UBND xã thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, đảm bảo tính thống nhất trong quản lý. Thông qua Quy định về phân cấp đã tạo sự chủ động trong tham mưu đề xuất thực hiện nhiệm vụ, giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền theo quy định, tăng cường trách nhiệm, tính

chủ động, tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong công tác quản lý

4. Cải cách chế độ công vụ

- Kết quả thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý: Ban hành Quyết định bổ nhiệm trưởng, phó các phòng chuyên môn, tổ chức hành chính; phân công kiêm nhiệm Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công; bổ nhiệm lại và kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với viên chức quản lý ngành giáo dục; Ban hành các Quyết định bố trí công chức chuyên môn tại UBND xã Xuân Lộc; Quyết định giao phụ trách Kế toán Văn phòng HĐND và UBND xã đảm bảo đúng quy định.

- Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại các đơn vị, địa phương: Ngay từ khi đi vào vận hành, UBND xã triển khai nghiêm túc tiếp tục quán triệt ý thức, trách nhiệm, lề lối làm việc của cán bộ, công chức, viên chức theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các Cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh về trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 54/2019/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh về quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước và cơ quan trung ương đóng trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức (nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn) đảm bảo theo quy định; Ban hành Tờ trình xin rút nghỉ chế độ theo Nghị định 154/NĐ-CP đối với 02 cán bộ không chuyên trách xã. (Hoàng Văn Nam, Thân Thị Lệ Hằng)

5. Cải cách tài chính công

* Thực hiện công khai tài chính: Công khai dự toán trình HĐND phân bổ dự toán thu, chi NSNN năm 2025 sau sắp xếp đơn vị hành chính; công khai dự toán thu, chi NSNN năm 2025 sau sắp xếp đơn vị hành chính đã được HĐND xã phê chuẩn.

* Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập:

Tổng số đơn vị sự nghiệp công lập: 09 đơn vị; số đơn vị được giao tự chủ tài chính: 09 đơn vị. Trong đó:

- Số đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên (nhóm 2): 0 đơn vị.
- Số đơn vị tự bảo đảm 1 phần chi thường xuyên:
 - + Số đơn vị tự bảo đảm từ 70% đến dưới 100% chi thường xuyên: 0 đơn vị.
 - + Số đơn vị tự bảo đảm từ 30% đến dưới 70% chi thường xuyên: 0 đơn vị.
 - + Số đơn vị tự bảo đảm từ 10% đến dưới 30% chi thường xuyên: 0 đơn vị.
- Số đơn vị do nhà nước bảo đảm chi thường xuyên (mức tự bảo đảm chi thường xuyên dưới 10% hoặc không có nguồn thu sự nghiệp): 09 đơn vị.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

UBND xã đã ban hành các văn bản nhằm triển khai các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn như: Về việc thành lập Tổ Ứng cứu Công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại xã Xuân Lộc (QĐ 333/QĐ-UBND ngày 23/7/2025); Về việc thành lập Tổ cán bộ nòng cốt về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số xã Xuân Lộc (QĐ 565/QĐ-UBND ngày 18/8/2025); V/v phối hợp tuyên truyền hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính lĩnh vực Tần số vô tuyến điện. (Công văn 413//UBND-VHXXH); Về việc cấp mã định danh điện tử cấp 3, cấp 4 cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Xuân Lộc phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu và trao đổi văn bản điện tử với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu liên quan (QĐ 77/QĐ-UBND ngày 15/7/2025); về việc hướng dẫn, đôn đốc thực hiện Quyết định số 1357/QĐ-UBND ngày 15/6/2025 của UBND tỉnh về mã định danh điện tử của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh (Công văn số 42/UBND-VHXXH ngày 08/7/2025); Về việc thành lập các Tổ chuyển đổi số cộng đồng cấp thôn trên địa bàn xã Xuân Lộc (QĐ 352/QĐ-UBND ngày 23/7/2025); về việc thành Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia (Số 30 - QĐ/ĐU ngày 22/7/2025 của Đảng ủy xã Xuân Lộc)

Ứng dụng chữ ký số: UBND xã đã thực hiện việc ứng dụng chữ ký số đối với lãnh đạo HĐND, UBND và lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND, công chức trong việc ký văn bản, giấy tờ Hệ thống Văn bản điều hành VNPT – iOffice.

Hoạt động của Hệ thống Hội nghị trực tuyến: Tiếp tục phát huy tốt Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tiếp, Hệ thống được trang bị Màn hình, camera, micro, loa...; qua quá trình hoạt động hệ thống luôn đáp ứng tốt được yêu cầu về chất lượng truyền hình ảnh, âm thanh rõ nét đáp ứng cho việc kết nối các cuộc họp trực tuyến từ Trung ương và tỉnh. Việc ứng dụng Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến đã hạn chế được thời gian đi lại, tiết kiệm chi phí cho cán bộ, công chức tham gia mỗi cuộc họp.

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, UBND xã đã quán triệt, chỉ đạo Trung tâm phục vụ hành chính công xã thực hiện nghiêm túc tiếp nhận và xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của xã

9. Thực hiện thu ngân sách

Thu ngân sách đảm bảo tiến độ theo Nghị quyết của HĐND xã đề ra.

III.ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung công tác CCHC tại UBND xã Xuân Lộc đã được triển khai đồng bộ, bám sát chỉ đạo của UBND thành phố. Ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức được nâng lên; kỷ luật, kỷ cương hành chính được chấn chỉnh. Đảm bảo giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

Trong Quý III năm 2025, công tác cải cách hành chính tiếp tục được quan tâm, chỉ đạo quyết liệt, coi đây là giải pháp then chốt góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả bộ máy hành chính, thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ kinh tế - xã hội của xã.

1. Ưu điểm

Trong Quý III theo đúng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 đã đề ra, cụ thể như:

- Ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác cải cách hành chính, trọng tâm là thực hiện cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; các thủ tục hành chính được niêm yết công khai theo quy định, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân và tổ chức trong giải quyết công việc; kỷ luật, kỷ cương hành chính được nâng cao. Cơ chế một cửa hoạt động có hiệu quả cao, giảm thời gian chờ đợi trong quá trình giao dịch giữa tổ chức, cá nhân với cơ quan Nhà nước.

- Tỷ lệ hồ sơ, Thủ tục hành chính được tiếp nhận, trả kết quả theo hình thức trực tuyến ngày càng được tăng lên. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện chiếm tỷ lệ 100%.

- Việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương đã từng bước cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, góp phần phục vụ các tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn.

2. Hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác CCHC trong Quý III cũng còn một số tồn tại, hạn chế như:

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị, hoạt động của Trung tâm Phục vụ Hành chính công chưa đáp ứng được yêu cầu.

- Một số cơ quan, đơn vị chưa thật sự quan tâm thực hiện tiến độ Kế hoạch cải cách hành chính trong năm.

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, cải cách Thủ tục hành chính chưa được thực hiện thường xuyên.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM

1. Ban hành kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC và quyết định thành lập Tổ tự kiểm tra công tác CCHC xã. Tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ tại các phòng, ban, đơn vị. Đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2025.

2. Thực hiện công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL; đảm bảo các văn bản QPPL được xây dựng và ban hành đúng trình tự, thủ tục quy định. Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình pháp luật hàng năm; kịp thời kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thành phố đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa để nâng cao hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật; tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp, cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

3. Chỉ đạo triển khai Kế hoạch công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông triển khai thực hiện trên địa bàn thành phố năm 2025 đúng yêu cầu, quy định.

4. Rà soát và thực hiện quy trình bổ nhiệm lại cán bộ quản lý giáo dục; phối hợp tổ chức tuyển dụng viên chức theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

5. Tăng cường các biện pháp để giải ngân vốn đầu tư công đảm bảo quy định, kiểm soát hiệu quả nợ công; thực hiện các nhiệm vụ về cổ phần hóa doanh nghiệp nhà nước. Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm túc, kịp thời các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách (nếu có).

6. Chỉ đạo, đôn đốc các ngành, địa phương căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và thực trạng của đơn vị tăng cường chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Tổ chức tập huấn, phổ biến kiến thức về chuyển đổi số, chính quyền số, đô thị thông minh và an toàn thông tin mạng cho đội ngũ cán bộ tham mưu công tác chuyển đổi số, người đứng đầu các đơn vị, địa phương để đáp ứng yêu cầu và điều kiện thực tế về triển khai ứng dụng CNTT, phát triển chính quyền số. Tiếp tục tổ chức duy trì, cải tiến có hiệu quả tại các cơ quan, đơn vị đã xây dựng, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng đảm bảo theo yêu cầu TCVN ISO 9001:2015.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

- UBND tỉnh cần tăng cường tập huấn, đào tạo nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT cho CBCC cấp xã.

- Sớm nâng cấp phần mềm một cửa điện tử, bảo đảm tính ổn định, liên thông.

- Đề nghị tổ chức các cuộc tập huấn hướng dẫn cụ thể về quy trình, cách thức thực hiện, giải đáp những vướng mắc trong quá trình tổ chức chính quyền 2 cấp tại các địa phương.

- Hiện nay một số thủ tục hành chính thực hiện liên thông tới các Sở quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ của xã phụ thuộc vào việc tiếp nhận giải quyết của các Sở, nhưng không truy vết được quá trình giải quyết hồ sơ bị quá hạn theo quy định mà khi hồ sơ quá hạn là quy về cấp xã, đề nghị xem xét đối với quy trình xử lý TTHC liên thông.

- Bố trí đủ nguồn lực nhằm xây dựng, hoàn thiện các tiêu chí về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn;

- Đề nghị tỉnh sớm ban hành hướng dẫn về điều kiện, tiêu chuẩn đối với người làm công tác chuyên trách về chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng, an ninh mạng để sớm triển khai thực hiện theo Nghị định số 179/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC Quý III năm 2025 của UBND xã và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm trong thời gian tới, UBND xã Xuân Lộc báo cáo Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Sở Tài chính;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXH..

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đình Việt